

**ŠALČININKU R. BUTRIMONIU IR JANČIŪNU UNIVERSALUSIS DAUGIAFUNKCIS  
CENTRAS**

(Švietimo įstaigos pavadinimas)

**NIJOLIA VOITKEVIČIENĖ**

(Švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024m. sausio Nr.

(data)

**JANČIŪNAI**

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šalčininkų r. Butrimonių ir Jančiūnų universalusis daugiafunkcis centras (tolia UDC) yra išskirtinė savo struktūra ugdymo įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį, neformalųjį ugdymą, organizuoja suaugusiuju švietimą, kultūrines ir sportines veiklas.

2024m. veiklos planas buvo sėkmingai įgyvendinamas per strateginius tikslus: telkti UDC bendruomenę į bendras veiklas, tenkinti bendruomenės įvairių interesų ir amžiaus grupių socialinius, edukacinius, kultūrinius, laisvalaikio bei kitus poreikius. Pleisti mokymosi visą gyvenimą galimybes, gerinti gyventojų poreikius atitinkančių paslaugų kokybę; meninę, pramogų ir poilsio, sporto veiklą. Siekti fizinės ir dvasinės vaiko ir šeimos gerovės, kurti unikalią UDC kultūrą ir besimokančią kaimo bendruomenę. Organizuojamas laisvalaikio užintumas ir neformalus švietimas, savišvieta. Stengiamasi, kad ugdymo procesas bei UDC veikla būtų organizuojama taip, kad būtų patrauklu, džiaugsminga, skatintų pažinimo motyvaciją, kūrybiškumą, bendravimą ir bendradarbiavimą.

Universalusis daugiafunkcis centras pritaikytas pilnaverčiam ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymui. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas gauna visi pageidaujantys, šiose vietovėse gyvenantys, 1-6 metų amžiaus vaikai. Veikia trys mišrios ikimokyklinio ugdymo grupės. Ugdymo procese taikome inovatyvius, šiuolaikiškus, į vaiką orientuotus ugdymo metodus ir būdus, stipriname vaikų sveikatą, ugdome sveikos gyvensenos įgūdžius. Ugdymo turinys individualizuojamas. Atsižvelgiama į kiekvieno vaiko unikalumą. Sukuriamos ir nuolat atnaujinamos ugdymo, sporto ir žaidimų erdvės. Ugdytinių tėvai įtraukiami į ugdemosios veiklos organizavimą. Sukurta sveika, pozityviais bendruomenės narių santykiais grindžiama aplinka bei sudarytos sąlygos visuomeniniam svelkatos ugdymui.

2024 m. direktorė ir ikimokyklinio ugdymo mokytoja, ieškodami inovatyvių veiklų emocienai aplinkai ir vaikų ugdymosi pažangai užtikrinti, dalyvavo įvairiuose seminaruose bei mokymuose. Patirtys panaudojamos planuojant kasdienines veiklas, individualizuojant užduotis. Dauguma mokymų ir seminarų buvo nemokami. Kad kvalifikacijos kėlimas koreliuotų su ugdymo kokybe, didžiausias dėmesys buvo skirtinas įtraukiojo ir ikimokyklinio ugdymo tobulinimui. Visi pedagogai tobulino kvalifikaciją vidutiniškai po 5-6 d.

UDC pritaikytas kaimo bendruomenės sporto-sveikatingumo (treniruoklių salė), savišvetos (biblioteka, kompiuterinė klasė), kultūriniams ( puiki modernizuota aktų salė) poreikiams tenkinti.

Vyksta kultūriniai, sporto renginiai. Rengiami mokymai bei užsiėmimai (pagal poreikius) įvairaus amžiaus žmonėms.

2024m. UDC dalyvavo įvairiuose konkursuose bei projektuose: Respublikinis projektas „Obuoliukas“, rajoninis skaitovų konkursas „Tėvynę aš myliu – Lietuviškai tariu“<sup>4</sup>, Respublikinė virtualinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių STEAM darbų projektas-paroda „Lyg senelis tapu, tapu, pasiėmės krūvą lapų“ ir kt.

Glaudžiai bendradarbiaujama su Jančiūnų laisvalaikio sale, Dailidžių bendruomenės centru, Butrimonių bendruomenės centru, Jančiūnų biblioteka bei Butrimonių A. Krepštul gimnazija. Organizuojami bendrū kultūriniai, sporto renginiai, kalendorinių švenčių minėjimai, ugdomoji veikla.

UDC yra atviras kiekvienam bendruomenės nariui, sudarantis galimybes draugiškoje aplinkoje puoselėti individualius gebėjimus, kūrybiškumą, tolerantiškumą, sėkmingą integravimą į visuomenės gyvenimą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Garantuoti kiekvienam specialiųjų poreikių turinčiam vaikui kokybiško įtraukiojo ugdymo(si) prieinamumą.	Gerinti vaikų ugdymo(si) pasiekimus, pritaikant ugdymo turinį, tikslus ir priemones įvairių gebėjimų vaikams.  Mokytojų dalyvavimas įtraukiojo ugdymo organizavimo mokymuose.	Diferencijuojamos ir individualizuojamos užduotys pagal vaikų gebėjimus.  Sukurtos ir patvirtintos kiekvienam SUP vaikui ugdymo(si) programos.  Mokytojų ir mokytojų padėjėjų dalyvavimas mokymuose.	Siekiant užtikrinti sėkmingą mokymąsi, diferencijuojamas ir individualizuojamas ugymas SUP.  Sukurta ir direktoriaus patvirtinta programa 2024-09-02d. Nr. V1-15  Direktorė, mokytojai ir mokytojų padėjėjai dalyvavo įtraukiojo ugdymo mokymuose (120 val).
1.2. Didinti neformaliojo švietimo įvairovę ir prieinamumą, plečiant paslaugų pasiūlą.  Inicijuoti renginius bendruomenės nariams, stiprinančius bendruomeniškumą ir sveiką gyvenseną.	Efektyvinti įstaigos veiklą, plečiant paslaugų pasiūlą.  Organizuoti sveikatingumo renginius bendruomenės nariams	Organizuoti bent 4 edukaciniai užsiėmimai UDC bendruomenei ir kaimo gyventojams.  Pagal bendruomenės poreikius:  Vyks kūrybinės dirbtuvės vaikams ir jaunimui bei suaugusiems „Žingsnis link kūrybiškumo“.	Vykstant veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą, siekiant didinti neformaliojo švietimo įvairovę ir plečiant paslaugų pasiūlą buvo sukurtos ir realizuotos dirbtuvės „Žingsnis link kūrybiškumo“ vaikams, jaunimui ir suaugusiems, kurių metu buvo mokomasi

		<p>Skaitmeninio raštingumo ugdymas (saugus internetas, smurtas ir patyčios virtualioje aplinkoje, saugūs pirkiniai ir kt.).</p> <p>Organizuoti 2-3 sveikatingumo renginiai bendruomenės nariams.</p> <p>Sveikatingumo renginys vaikams „Augu sveikas ir stiprus“</p>	<p>kurti 3d paveikslėlius iš modelino, vyko mullo, žibintų iš gamtos medžiagų, Kalėdinį dekoraciją, skirtuką iš džiovintų gelių ir kt. gaminimas. Bendradarbiaujant su Jančiūnų laisvalaikio sale buvo organizuojami įvairūs renginiai, kuriuose dalyvavo Jančiūnų Butrimonių ir Dailidžių kaimų bendruomenės nariai. Kartu su Jančiūnų biblioteka organizuotas skaitmeninio raštingumo ugdymas.</p> <p>Nuolat rūpinamas bendruomenės sveika gyvensena, vyko sveikatingumo (sporto, sveikos mitybos „Žalia palanga“) renginiai ikimokykliniukams ir jų tėvams su sveikatos biuro specialistu. Vyksta užsiėmimai treniruoklių salėje.</p>
1.3. Atnaujinti UDC nuostatus.		<p>Nauji nuostatai aiškiau ir tiksliau apibrėž vykdomas įstaigos programas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, UDC teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldžę, lešų šaltinius, jų naudojimo tvarką,</p>	<p>Iki 2024m. gegužės 31d Atnaujinti ir patvirtinti UDC nuostatai.</p> <p>Užduotis įvykdyma per nustatytus terminus. Iki 2024m. gegužės 31d. parengti ir Šalčininkų rajono savivaldybės tarybai tvirtinti pateiktai atnaujinti Butrimonių ir Jančiūnų UDC nuostatal. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2024m. birželio 27d. Nr. T-(1.3.E)-341 sprendimu patvirtinti Butrimonių ir</p>

	finansinės veiklos kontrolę, veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką ir kt.		Jančiūnų UDC nuostatai.
1.4.			

**2. Užduotys, neivykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatyto riziku (jei tokiai buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

**3. Veiklos, kurios nebuvvo planuotos ir nustatyto, bet įvykdytos  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomą, svarią įstaigos veiklos rezultatams)**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veikai
3.1. Vaikų vasaros poilsio projektas „Draugų vasara“	Vaikų vasaros poilsio ir laisvalaikio užimtumas ir organizavimas.
3.2. Užsiėmimai su sveikatos biuro specialistu.	Sporto ir sveikos gyvenimo įgūdžių propagavimas.
3.3. Sveikatos projektas „Sportuojame visi – maži ir dideli“	Projektas vaikams ir tėveliams skirtas fizinei sveikatai stiprinti.
3.4. Paramos lėšomis įsigytų du nameliai žaidimų aikštelių erdvėms atnaujinanti.	Lauko žaidimų aikštelių atnaujinimas.
3.5.	

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokiai buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantys vertinama, ar nustatyto užduotys įvykdytos)	Pasielkti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytais funkcijas vertinimas  
(pildoma, aptariant ataskaitą)**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – patenkinamai; 3 – efektyvai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiekto rezultato vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis Iškesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena-neįvykdytą pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis Iškesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytą ne mažiau kaip pusę užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis Iškesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusę ar daugiau užduotys neįvykdytą pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis Iškesčiu <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Kompiuterinio ir informacinio raštingumo kompetencijų tobulinimas.
7.2.

**V SKYRIUS**  
**KITU METŪ VEIKLOS LUKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siectini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdotos)
8.1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybę, skatinat ugdytinių ugdymosi pažangą ir paslekimus.	Parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa pagal nacionalinės IU programos gaires.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvaus mokymuose dėl ikimokyklinio ugdymo programos rengimo. Susitarta dėl esminių atnaujinimo IU turinio nuostatų. Iki 2025-07-31 d. parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa.

8.2. Ugdyni vaikų pilietines ir dvasinės vertėbes stiprinant gimtosios ir valstybinės kalbos ugdymą.	Kurį ir užtikrinti ugdomosi aplinką, skatinančią vaikų pilietinių ir dvasinių vertibių puoselejimą bei vaikų kalbos ugdymą.	Inicijuotas ir įgyvendintas bent vienas projektas ir mažiausiai dvieji veiklos, užtikrinančios ugdomosi aplinką, skatinančią vaikų pilietinių ir dvasinių vertibių puoselejimą bei vaiko gimtosios ir valstybinės kalbos ugdymą.
8.3. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	Stiprinamas bendradarbiavimas su esančiais socialiniais partneriais. Pasirašomas bendradarbiavimo sutartys su naujais partneriais.	Vykdomos bendros veiklos, renginiai, edukacinės išvykos. Sudaryta bent viena sutartis su naujais partneriais. Veikiant kartu, UDC bendruomenei atsiranda galimybė plėtoti ir stiprinti veiklas bei paslaugų kokybę.
8.4. Stiprinti kultūrinį ugdomą siekiant pagarbos savo kraštui, aplinkai.	Bendradarbiaujant su partneriais, menininkais ir kitomis įstaigomis, organizuoti edukacinius užsiėmimus, kultūros renginius bei išvykas susijusias su rajono bei krašto tradicijomis, kultūra.	Organizuoti renginių, paskaitos, apie rajono ir Vilniaus krašto paveldą bei tradicijas. Vykdomos bent dvi edukacinių veiklos UDC bendruomenei.
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, tarifos gali turėti neligiamos įtakos įvykdysti šias užduotis)  
(pildoma suderinus su Svetimo įstaigos vadovo)

- 9.1. Žmogiškieji ištekliai.
- 9.2. Sumažintas finansavimas.
- 9.3. Nenumatyti aplinkybės (rajono, valstybės) masai.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 10. Jvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Priartii direktoriės Nijolės Volkevičienės 2024 m. ataskaitai. Veiklos planas įgyvendintas, įvykdotos numatytos užduotys ir neplanuotos veiklos. Veiklos ataskaita vertinama gerai.

Tarifos tarymininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
igaliotas asmuo, Svetimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos igaliotas asmuo  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

J. Š.  
(pavadinimas)

Daina Lukošienė  
(vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)

**11. Ivertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Šalčininkų r. Butrimonių ir Jančiūnų universalaus daugiafunkcio centro direktoriė Nijolia Voitkevičienė iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius, gebėjimai atliliki pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami efektyviai, veikla vertinama „atitinkanti lūkesčius“. Siūloma skirti 5 proc. kintamąją dalį nuo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio iki kito vertinimo.

Šalčininkų rajono meras

Zdzislav Palevič

2025-02-19

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: „atitinkanti lūkesčius“.

Susipažinau.

Direktoriė

  
(parasas)

Nijolia Voitkevičienė

2025-02-21  
(data)